

■ 「研究業績等に関する事項」の欄について記載上の注意

- 1 「研究業績等に関する事項」には、書類の作成時において未発表のものは記入できません。
- 2 「著書、学術論文等の名称」の項について
 - ① 研究等に関連する主要な業績を、「(著書)」、「(学術論文)」、「(その他)」の項目に区分し、各業績を発表順(過去→現在)に通し番号を付して記入してください。
 - ② 著書については、書名を記入してください。
 - ③ 学術論文については、国際学術雑誌、学会機関誌、研究報告等に学術論文として発表したものの題名を記入してください。学位論文については、その旨を明記してください。
 - ④ その他については、総説、学会抄録、依頼原稿等にあつては当該記事のタイトルを、報告発表、座談会、討論等にあつては当該テーマを記入してください。
 - ⑤ 査読付きの論文については、題名の後に「(査読付)」と記載してください。
- 3 「単著・共著」の項には、当該著書等に記載された著作者が単独である場合には「単著」、著作者が複数いる場合には、監修、編集、編著、共著、部分執筆等の関わり方によらず「共著」と記入してください。なお、学会発表等の場合は「-」を記入してください。
- 4 「発行又は発表の年月」の項には、当該著書等の発行又は発表の年月を記入してください。
- 5 「発行所、発表雑誌等又は発表学会等の名称」の項について
 - ① 著書については、発行所を記入してください。
 - ② 学術論文等については、発表雑誌等の名称、巻・号、掲載ページ等を明記してください。
 - ③ 報告発表等の場合には、学会大会名、開催場所等を明記してください。
- 6 「概要」の項について
 - ① 当該著書等の概要を 200 字程度で記入してください。
 - ② 当該著書等が共著の場合には、当該著書の概要(200 字程度)のほか、以下の事項を記入してください。
 - 本人の担当部分の章、節、題名、掲載ページ(本人の担当部分を抽出できない場合は、これらの代わりに担当部分を抽出できない理由を記入してください)。
 - 本人の氏名(下線を付すこと)を含む著作者全員の氏名(多数にわたる場合は主要な共著者の氏名)(当該著書等に記載された順に記入してください)。
 - 総ページ数を記入してください。
 - ③ 当該著書等が外国語で著されている場合、著書等名(共著の場合は本人担当部分の章、節、題名も含む)はその外国語で記入するとともに、()書きで訳文を記入してください。当該著書の概要は日本語のみで構いません。
- 7 その他、記載する内容がない項目については「なし」とご記入いただいて結構です。
なお、記入内容に応じて、行間・行数を調整していただいて結構です。

研究業績などに関する記載のイメージ

研究業績等に関する事項				
著書、学術論文等の名称	単著・共著の別	発行又は発表の年月	発行所、発表雑誌等又は発表学会等の名称	概要
(著書) 1. 『○○○……』 著書には『』を使用 2. 『○○○……』	共著 単著・共著を記入 単著	昭和○年○月 元号で年月まで記入 古い順に(過去から始めて現在に至る) 平成○年○月	○○出版社	第○章「××……」(○~○頁)を担当。 ……(概要)…………… (全頁数○頁。 県立太郎、看護花子、研究一郎) 内容自由記述(200字程度) 共著の場合、総頁数と執筆頁(章・節・題名)を記入。本人には下線をつける。 ……(概要)…………… (全頁数○頁。)
(学術論文) 1. 「○○○……」 論文には「」を使用	単著	平成○年○月	『○○学会論文集第3号』 掲載誌には『』、巻・号、掲載ページ等を記入 報告発表等には学会大会名・開催場所等を記入	……(概要)…………… (全頁数○頁。)
(その他) 1. 『○○○○』 「学会発表」「調査報告書」「翻訳」等を記入	共著	平成○年○月	例) 文部省科学研究費補助金(No. ……) 総合研究 研究成果	第○章(6)「……」(○~○頁)、第○章「……」(○~○頁)、 第○章「……」(○~○頁)、の各章を担当。 ……(概要)…………… (全頁数○○頁。 執筆者: 県立太郎、 <u>看護花子</u> 、研究一郎)